

Opdrachtschrijving

Manager Veranderopgave Directie Opvang en Begeleiding
32-36 uur | 9 maanden | Den Haag & hybride | Manager

Voor het COA zijn we voor de duur van 9 maanden op zoek naar een Manager die de directie Opvang en Begeleiding adviseert, ondersteunt, faciliteert en regie neemt op de kwalitatieve doorontwikkeling en alle veranderopgaven die er zijn.

Het COA

Het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) vangt al sinds 1994 asielzoekers op in opvangcentra. In de opvangcentra bieden we hun basisvoorzieningen en begeleiding naar hun toekomst in Nederland of daarbuiten. Het COA is altijd in beweging. Meebewegen met de (politieke) realiteit en samen inspelen op kansen zit in de genen. In het DNA herken je de kernwaarden Menswaardig, Samen, Open en Resultaatgericht. Diversiteit en inclusie vinden wij belangrijk, daarom bieden wij alle collega's gelijke kansen.

Aanleiding

Bij de start van de nieuwe inrichting van het COA (2020) is uitgesproken dat de ambitie van de directie O&B gericht is op een excellente uitvoering van de kerntaken, die allemaal zijn ondergebracht in één directie. Ingezet wordt op de verhoging van de kwaliteiten en resultaten van opvang en begeleiding van bewoners. De sturing op doelen en te behalen resultaten wordt landelijk uniformer en tegelijk ontstaat er meer professionele ruimte voor locaties hoe die te behalen. Na de start van deze nieuwe inrichting van het COA is de omgeving sterk veranderd. Dit heeft ervoor gezorgd dat niet alle ambities die er waren, zijn uitgevoerd.

Het COA moet wendbaar zijn om effectief uitvoering te kunnen geven aan onze continu veranderende opgave. Momenteel worden veranderingen vaak ad hoc aangepakt. Een gestructureerde aanpak is nodig, waarbij processen herleidbaar, reproduceerbaar en gericht op kwaliteitsverbetering zijn. Een eerste stap die hierin COA breed is gezet, is het werken met portfoliomanagement, om zo alle programma's, projecten en andere initiatieven als een geheel te beschouwen en te prioriteren.

Bij omvangrijke verandertrajecten, zoals die in strategisch portfoliomanagement, is de impact op de directie O&B vaak aanzienlijk. Daarom is inhoudelijke betrokkenheid van O&B in bijna elke fase van een traject noodzakelijk, bijvoorbeeld in de vorm van stuur- en projectgroepen en bij uitstek tijdens de implementatiefase. Tegelijk ontbreekt binnen O&B structureel de capaciteit, de structuur en de systematiek om naast de operationele taken deze inhoudelijke bijdrage adequaat te leveren.

Om dit probleem op korte termijn gestructureerd aan te pakken, wordt een tijdelijk 'quick fix team' opgericht om de capaciteitsproblemen bij lopende verander- en implementatietrajecten te realiseren. Daarnaast wordt er van deze manager gevraagd om een passende verander- en implementatiesystematiek te ontwikkelen voor O&B. Deze systematiek moet aansluiten bij het COA-brede portfolioproses, het beleidsontwikkelingsproces en de bestaande structuren en inrichtingsprincipes van de organisatie.

Opdracht

Voor de komende 9 maanden ben jij als Manager Veranderopgave verantwoordelijk voor de opvolging van de veranderopgave binnen de directie O&B. Je gaat sturing geven aan een zogenaamd “quick fix” team dat bestaat uit een 4 tal interne, ervaren managers, ondersteund door 4 ingehuurd stevige ondersteuners. Dit team gaat in een te prioriteren veranderopgave direct aan de slag om dossiers uitgevoerd te krijgen of projecten te versnellen.

Jouw verantwoordelijkheden zijn daarbij o.a.;

- de uitvoeringsdirectie ondersteunen, adviseren en regie nemen op deze quick fix aanpak;
- de dagelijkse sturing geven aan het quick fix team.
- voorstellen doet ter verbetering van deze aanpak;
- zorgdragen dat de afgesproken resultaten ook daadwerkelijk worden gerealiseerd.
- verantwoordelijkheid draagt voor het bewaken en monitoren van de kwaliteit van de op te leveren producten of bijdragen;
- ontwikkelen van een verander- en implementatiesystematiek, in afstemming met de twee andere directies van het COA.
- frequent de voortgang van de veranderopgaven in het MT O&B bespreken.

Wie ben jij?

Jij voelt je helemaal thuis in een dynamische en voortdurend veranderende omgeving. Om succesvol te zijn, is het belangrijk dat je:

- beschikt over een afgeronde en relevante hbo/wo opleiding.
- minstens 4 jaar ervaring hebt in een rol als manager of projectleider en het projectmatig werken
- besluitvorming kan organiseren, besluiten kan vertalen en effectief kan communiceren.
- je hebt een verbindende en mensgerichte stijl: je kunt sturen op prestaties en resultaten en vernieuwingen stimuleren. Ook heb je oog voor de professionaliteit van medewerkers en kun je ze aanspreken op hun verantwoordelijkheden.
- beschikt over een kritische, integrale en ook naar buiten gerichte blik.
- dwarsverbanden kan leggen en uitstekende mondelinge en schrijfvaardigheden hebt.
- het overzicht kan behouden in tijden van grote drukte, zodat je precies weet de organisatie en jijzelf nodig hebben om goed te kunnen functioneren.
- ondernemend bent en in staat om in oplossingen te denken.
- je bent integer, voelt je verbonden met de organisatie waarvoor je werkt en bent in staat om proactief en planmatig te opereren.