

Coa.nl | Adjunct locatiemanager

Ben jij een manager die professionaliteit en plezier met elkaar kan verenigen? Die het team meeneemt door structuur en duidelijkheid te bieden, maar ook door vertrouwen te geven? Kortom weet jij van een werkplek een prettige plek te maken voor je medewerkers? Dan horen wij graag van je! Voor de locatie in Ter Apel, zijn wij voor de proces opvanglocatie (Pol), in verband met vertrek van één van de adjunct locatiemanagers, op zoek naar een nieuwe collega.

Als adjunct locatiemanager bij het COA...

In jouw rol ben je de perfecte 'rechterhand' van de locatiemanager. Je bent in staat om zelfstandig een gedeelte van de operatie runnen, de locatiemanager te ondersteunen bij diens verantwoordelijkheid voor het integraal managen van een team medewerkers en de processen en resultaten op het gebied van de opvang en begeleiding van asielzoekers.

Als adjunct locatiemanager werk je nauw samen en ben je medeverantwoordelijk bij de verdere ontwikkeling van onze organisatie en onze medewerkers. We willen menswaardige en flexibele opvang voor asielzoekers bieden, maatschappelijke meerwaarde creëren, wendbaar zijn, maar ook transparant en voorspelbaar voor onze stakeholders. En we willen resultaatgericht samenwerken, zowel binnen als buiten de organisatie.

Waar ga je werken?

In de proces opvang locatie (pol) worden asielzoekers die zich bij een aanmeldcentrum van de IND melden opgevangen. De pol heeft binnen de locatie Ter Apel vooral stabiele en kansrijke bewoners. Zij verblijven in een omgeving waar wordt ingezet op zelfwerkzaamheid, zelfredzaamheid, educatie en verbinding met het dorp Ter Apel bijvoorbeeld door middel van kleinschalige vrijwilligers projecten.

Wat vragen we van jou?

Je taken zijn heel divers en de omgeving is dynamisch. Dat vraagt van jou de nodige flexibiliteit, kennis en vaardigheden. Naast leidinggeven doen wij ook een beroep op je communicatieve vaardigheden en ben je in staat om:

- te ondersteunen bij de ontwikkeling van en het behalen van resultaten en de onderlinge afstemming tussen de verschillende functies door het (deel van) team op de locatie
- operationele werkzaamheden te coördineren en toe te zien op de uitvoering van locatie gebonden taken door (een deel van) het team
- te fungeren als eerste aanspreekpunt, problemen en knelpunten te signaleren en conflicten op te lossen waarbij je afwisselend coacht, ondersteunt, motiveert en medewerkers stimuleert
- contacten actief intern en extern te onderhouden
- de wensen en behoeften op operationeel niveau te vertalen naar ontwikkeling van methoden en techniek

Verder neem jij mee:

- Hbo diploma met een voorkeursrichting in het sociaal domein
- Bij voorkeur een managementopleiding
- Kennis van en ervaring in management en aansturing van medewerkers
- Bereidheid om te reizen

Wat bieden we jou?

Een uitdagende en afwisselende functie met uitzicht op een vast dienstverband in een dynamische organisatie met uitstekende (secundaire) arbeidsvoorwaarden conform de cao Sociaal werk, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening.

Je krijgt veel vrijheid en zelfstandigheid in je werkzaamheden. Het COA hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden.

- Een salaris in de range tussen minimaal € 4.453,21 en maximaal € 6.656,16 bruto op basis van 36 uur en een individueel keuzebudget van 18% van het jaarsalaris (incl. vakantiegeld en eindejaarsuitkering).
- Het COA heeft een eigen functieboek en salarisgebouw.
- Een contract van 32-36 uur per week voor de duur van 12 maanden met de intentie voor een vast dienstverband bij goed functioneren.
- 144 uur vakantieverlof bij een fulltime dienstverband (plus 26 uur in IKB).
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals pensioen, loopbaanbudget en vitaliteitsuren (afhankelijk van de leeftijd).

Het COA hecht sterk waarde aan integriteit en betrouwbaarheid. Zodra wij jou een aanbod doen voor indiensttreding voeren we een pre-employment screening uit. De screening bestaat uit ten minste de volgende onderdelen: aanvraag Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), Diploma- en certificaten controle, Identiteitscontrole.

Waarom werken bij het COA?

Bij het COA vangen we sinds [1994](#) asielzoekers op in opvangcentra. In onze opvangcentra bieden we hen basisvoorzieningen en begeleiding naar hun toekomst in Nederland of daarbuiten. Onze organisatie is altijd in beweging. Meebewegen met de (politieke) realiteit en samen inspelen op kansen zit in onze genen. Bij ons werk je samen met collega's uit diverse disciplines aan de opvang en begeleiding van asielzoekers uit allerlei culturen en met diverse achtergronden. Wij bieden je een veelzijdig en afwisselend takenpakket en vragen van jou zelfstandigheid. Je krijgt veel vrijheid voor eigen inbreng en wij waarderen initiatieven die ons werk beter maken. Je krijgt van ons volop de ruimte en begeleiding om jezelf te ontwikkelen. Denk aan het volgen van een opleiding, waardoor je nog beter kunt functioneren in je huidige functie of kunt doorgroeien. Wil je meer weten kijk dan op [Werken bij het COA](#).

Solliciteren

Gaat jouw hart sneller kloppen van deze vacature? Solliciteer dan direct! Het is goed om te weten dat we lopende de procedure al starten met de voorselectie, dus wacht niet met solliciteren tot het laatste moment.

Wil je eerst nog meer weten over wat jouw functie zo bijzonder maakt? Neem dan contact op met Rik-Jan Kraak, locatiemanager via 06 15 53 25 79.

Voor de vragen over de sollicitatieprocedure, kun je contact opnemen met Ruud Jan Verhoeff, recruitment adviseur, op telefoonnummer 06 27 39 66 81.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature word niet op prijs gesteld.

Ben jij ZZP-er, houd er dan rekening mee dat wij onze nieuwe collega's alleen een loondienstverband aanbieden.